



KOMUNALAC
SUNJA d.o.o.

Komunalac Sunja d.o.o. • Trg kralja Tomislava 3, 41210 Šibenik • Tel: 041 812-883 • Fax: 041 813-468 • Imeđni kapital: 20.000,00 kn • e-mail: komunalac@sunja.hr • web: www.komunalac-sunja.hr • Registrirano kod Županijskog suda u Zagrebu, 15-ES-27894-2 • OIB: 30406601167 • MB: 081000478 • IBAN: HR5724076001160437158

PLAN RADA KOMUNALCA SUNJA d.o.o. ZA 2022. GODINU

Prosinac, 2021. godine

Sadržaj

1.	UVOD	3
1.1.	Osnovne informacije o društvu	3
1.2.	Organi društva	3
1.3.	Opis djelatnosti.....	4
1.4.	Zaposlenici	5
2.	PLAN POSLOVANJA 2022. GODINE.....	6
2.1.	Poslovi na temelju pisanih ugovora sa Općinom Sunja.....	6
2.2.	Poslovi recikažnog dvorišta	8
2.3.	Ostali poslovi.....	8
3.	Misija, vizija i ciljevi društva Komunalac Sunja d.o.o.	9
4.	PRILOG I.....	11

1. UVOD

Trgovačko društvo Komunalac Sunja d.o.o. osnovano je na temelju odluke Općinskog vijeća od 30. rujna 2015. godine i pravni je slijednik vlastitog pogona za komunalne djelatnosti Općine Sunja. Komunalac Sunja d.o.o. osnovan je za obavljanje komunalnih i uslužnih djelatnosti te je kao takvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu rješenjem br. Tt-15/34232-2, MBS: 081000475. Općina Sunja jedini je osnivač društva i stopostotni vlasnik.

1.1. Osnovne informacije o društvu

Puni naziv tvrtke: KOMUNALAC SUNJA, društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne poslove

Skraćena tvrtka: Komunalac Sunja d.o.o.

Sjedište tvrtke: Sunja, Trg kralja Tomislava 3

Pravni oblik organizacije: Društvo s ograničenom odgovornošću

Djelatnost: Komunalna djelatnost

Osnovna djelatnost: Sanacije okoliša te ostale djelatnosti gospodarenja otpadom

Brojčana oznaka: 3900

Glavna zemljopisna područja rada: Općina Sunja

Registarski sud: Trgovački sud u Zagrebu pod matičnim brojem 081000475

Godina osnivanja: 2015.

Temeljni kapital: 20.000,00 kn

Direktor: Zdravko Bobetko, dipl. krim.

Vlasnička struktura: Općina Sunja – 100 %.

1.2. Organi društva

Društvo sadrži skupštinu i upravu. Skupštinu društva čini ovlašteni zastupnik osnivača, načelnik Općine Sunja Grga Dragičević, u funkciji predsjednika skupštine.

Upravu društva čini direktor kojeg imenuje skupština društva. Zdravko Bobetko imenovan je direktorom Društva Odlukom skupštine od 20. listopada 2021. godine, s početkom mandata 01. studenog 2021., te kao takav zastupa društvo pojedinačno i samostalno.

1.3. Opis djelatnosti

Osnovne djelatnosti koje društvo obavlja su iz domene komunalnih djelatnosti. Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba, a usluge koje se pružaju u obavljanju tih djelatnosti su od općeg društvenog i javnog interesa. Obavljanje komunalnih djelatnosti mora biti u skladu s načelima Zakona o komunalnom gospodarstvu, a to su načela zaštite javnog interesa, razmjerne koristi, solidarnosti, javne službe, neprofitnosti, supsidijarnosti, univerzalnosti i jednakosti pristupa, prilagodljivosti, konutinuiteta i kakvoće obavljanja komunalnih djelatnosti.

Društvo je u sudskom registru registrirano za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- skupljanje otpada
- prijevoz otpada
- zbrinjavanje otpada
- trgovina otpadom
- posredovanje u gospodarenju otpadom
- prijevoz putnika u javnom prometu
- prijevoz putnika unutrašnjim vodnim putevima
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- tržnica na malo
- upravljanje grobljima
- pogrebne djelatnosti
- obavljanje dimnjačarskih poslova
- javna rasvjeta
- projektiranje i gradenje građevina te stručni nadzor
- prijevoz tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- zastupanje inozemnih tvrtki
- pružanje usluga u trgovini
- prijevoz za vlastite potrebe.

1.4. Zaposlenici

U komunalnom poduzeću Komunalac Sunja d.o.o. zaposleno je ukupno 36 radnika, od toga 30 radnik zaposlen na ugovor na neodređeno vrijeme, a 6 radnika zaposlenih na ugovor na određeno vrijeme.

U Komunalcu Sunja d.o.o. je pristup upravljanju i razvoju ljudskih potencijala tradicionalan. U organizaciji ne postoji osoba zadužena za sustavni razvoj ljudskih potencijala koji bi uključivao i planiranje kadrovske potrebe te odgovarajuću edukaciju i usavršavanje. Administrativni dio, u vidu kadrovske evidencije, radno pravnih odnosa i slično obavlja referent pravnih i kadrovske poslova.

Sustav plaća temelji se na umnošku osnovice i koeficijenta složenosti poslova za pojedino radno mjesto, a reguliran je Pravilnikom o radu Društva (na snazi od 01.03.2021. godine). Sukladno odredbama Pravilnika o radu, radnici imaju pravo na dodatak na plaću za ukupni radni staž (0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža), a moguća je i stimulacija radnika za nadprosječne rezultate rada, koja može iznositi najviše do 30% iznosa plaće.

Struktura zaposlenih:

RADNO MJESTO	BROJ IZVRŠITELJA
Automehaničar	1
Bravar	1
Direktor	1
Električar – monter	1
Izvoditelj gradevinskih poslova	2
Komunalni radnik	7
Koordinator komunalnih poslova	1
Referent pravnih i kadrovske poslova	1
Referent za administrativne poslove groblja	1
Skelar – mornar	5
Skladištar	1
Spremačica – vrtlarica	2
Strojar – mehaničar	1
Strojar – vozač	2
Viši komunalni radnik	1
Voditelj komunalnih poslova	1
Voditelj općih poslova i upravitelj grobljima	1
Voditelj računovodstva i nabave	1
Voditelj reciklažnog dvorišta	1
Voditelj ukopnih poslova	1

Vozac	2
Zaposlenik reciklažnog dvorišta	1
UKUPNO	36

2. PLAN POSLOVANJA 2022. GODINE

Trgovačkom društvu Komunalac Sunja d.o.o. povjeren je obavljanje komunalnih i uslužnih djelatnosti sukladno članku 6. stavku 1. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Sunja od 29. siječnja 2019. godine.

Većina poslova koje obavlja Komunalac Sunja d.o.o. podrazumijevaju one djelatnosti koje se finansiraju isključivo iz proračuna Općine Sunja, a povjerene su na obavljanje temeljem pisanih ugovora. Poslovi se izvršavaju sukladno materijalnim, finansijskim i ljudskim kapacitetima društva.

2.1. Poslovi na temelju pisanih ugovora sa Općinom Sunja

1. Održavanje nerazvrstanih cesta, što podrazumijeva:

- radovi održavanja nerazvrstanih cesta i ostalih javnoprometnih površina izvode se kontinuirano prema naložima ovlaštenog predstavnika Naručitelja – komunalnog redara,
- poslovi zimske službe
- ukupno nerazvrstanih cesta i ostalih javnoprometnih površina:
 - Asfaltirane ceste: 44,92km,
 - Makadam: 40,5km;

2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, što podrazumijeva:

- održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost;

3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, što podrazumijeva:

- upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda;

4. Održavanje javnih zelenih površina, što podrazumijeva:

- košnju, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebeni za održavanje tih površina;

5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, što podrazumijeva:
 - održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta;
6. Održavanje groblja i usluge ukopa pokojnika, što podrazumijeva:
 - održavanje prostora i zgrada (mrtvačnica) za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika,
 - ukop pokojnika,
 - prijevoz pokojnika (osim prijevoza pokojnika po posebnom zakonu),
 - održavanje groblja, obavljanje poslova košnje groblja, uređenje živica i staza,
 - izrada novih betonskih grobnica
 - stalni komunalni nadzor nad grobljima.

Stanje groblja:

 - upisana groblja: dvadeset i jedan (21),
 - neupisana groblja: devet (9),
 - Prilog I. Popis upisanih i neupisanih groblja te broja upisanih i aktivnih korisnika;
7. Održavanje čistoće javnih površina, što podrazumijeva:
 - čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave;
8. Usluge tržnica na malo, što podrazumijeva:
 - upravljanje i održavanje prostora na kojem se pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima,
 - održavanje i popravci stolova za prodaju robe izvan prodavaonica,
 - raspisivanje natječaja/dražba za mjesto za prodaju robe izvan prodavaonica,
 - izrada i sklapanje ugovora za prodaju robe izvan prodavaonica s korisnicima,
 - naplata zakupnine za zakup mesta/stolova za prodaju robe izvan prodavaonica,
 - izdavanje računa korisnicima zakupa mesta/stolova za prodaju robe izvan prodavaonica,
 - priprema i nadzor prostora za prodaju robe izvan prodavaonica,
 - održavanje čistoće na prostoru za prodaju robe izvan prodavaonica;
9. Prijevoz putnika, robe, vozila i dr. skelama na sajlu, što podrazumijeva:
 - prijevoz putnika, robe, vozila i dr. skelama na sajlu na rijeci Savi u vlasništvu Općine Sunja na skelskim prijelazima Gradusa Posavska – Lukavec i Selišće Sunjsko – Kratečko,
 - stalno praćenje stanja na skelskim prijelazima i skelama na sajlu na rijeci Savi,
 - otklanjanje nedostataka i kvarova na skelama, čamcima, vanbrodskim motorima i skelskim prilazima,
 - održavanje skela, čamaca, vanbrodskih motora i skelskih prilaza u funkcionalnoj ispravnosti,
 - prijavljivanje isteka godišnjih i obnovnih pregleda za skele „Sunjanka“ i „Kratečko“ Jedinstvenom upravnom odjelu;

10. Održavanje javne rasvjete, što podrazumijeva:

- upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete na području Općine Sunja,
- po potrebi proširenje javne rasvjete,
- postavljanje nove električne instalacije i javne rasvjete,
- održavanje i montaža elektroopreme javne rasvjete,
- suradnja sa djelatnicima HEP-a, ispostava Sunja,
- nabava potrebne opreme za ispravno funkcioniranje javne rasvjete.

2.2. Poslovi reciklažnog dvorišta

- koordinirano poslovanje zaprimanja otpada, provjera otpada, vaganje, razvrstavanje i evidentiranje istog,
- kontrola ulaska otpada na reciklažno dvorište te sprječavanje neovlaštenog ulaska,
- redovito održavanje urednosti reciklažnog dvorišta,
- zabrana deponiranja smeća opasnog za izazivanje požara i otpada koje nije moguće zaprimiti na reciklažno dvorište.

2.3. Ostali poslovi

Gradevinski poslovi

- izvođenje gradevinskih radova temeljem sklopljenih ugovora sa investitorima (iskop, šalovanje, armiranje, betoniranje, tesarski radovi, krovopokrivački radovi te ostali koji su u opisu djelatnosti društva),
- za rad se koriste naši građevinski strojevi, kombinirke, mali bageri, trkatori i ostali građevinski alati i strojevi,
- u kadrovskom smislu, imamo osposobljenu radnu snagu za obavljanje ovakve vrste poslova.

Planirane aktivnosti i rad društva u 2022. godini odvijat će se kroz realizaciju ugovorenih komunalnih usluga i ostalih radova sa Općinom Sunja te drugim ugovornim stranama, sukladno registriranim djelatnostima.

Planirane poslovne aktivnosti:

- izvršavanje svih poslova u okviru komunalnih djelatnosti, sukladno ugovorima i radnim nalozima
- uvodenje sustava uredskog poslovanja
- unaprijeđenje sustava nabave
- jačanje sustava kontrole
- jačanje sustava analize troškova
- redovito ažuriranje web stranice

- analiza strukturne organizacije društva
- modernizacija opreme
- reguliranje prava korištenja grobnih mjesta
- upis preostalih neupisanih groblja na području Općine Sunja.

Cilj poslovnih aktivnosti:

- redovno ispunjenje ugovornih obveza
- poslovanje društva sukladno pozitivnim propisima
- optimizacija poslovnih procesa
- kvalitetno i odgovorno korištenje resursa
- povećanje kvalitete usluga.

3. Misija, vizija i ciljevi društva Komunalac Sunja d.o.o.

Misija

Misija Komunalca Sunja d.o.o. je poboljšati kvalitetu življenja, kako sadašnjih, tako i budućih naraštaja naše Općine, svrhovitim, gospodarski učinkovitim i ekološki održivim obavljanjem komunalnih djelatnosti, trajnim ispunjenjem potreba i očekivanja korisnika naših usluga i neprekidnim poboljšanjem efikasnosti i djelotvornosti, kako bi se postiglo uzajamno zadovoljstvo korisnika usluga i djelatnika koji ih pružaju.

Vizija

Vizija Komunalca Sunja d.o.o., za Općinu Sunja kao područje obavljanja komunalnih djelatnosti, je mjesto čistog i ugodnog življenja, na dobrobit i zadovoljstvo naših korisnika, zaposlenika i šire društvene zajednice, poštujući pri tome načela ekonomičnosti, racionalnosti i svrsihodnosti.

Dužnost i cilj, kao savjesnog pružatelja komunalnih usluga, je radnicima osigurati priliku za stjecanje stručnih znanja i vještina vezanih uz svaku pojedinu uslugu te razvoj i napredovanje karijere, biti poduzeće koje zna prepoznati i nagraditi uspjeh i trud, kontinuirano unaprijedivati tehnološku opremljenost i poslovne procese, te pratiti svjetske trendove u djelatnosti kako bi iste primjenili u svome radu i time poboljšali kvalitetu usluge, postavljati ambiciozne i ostvarive ciljeve, brinuti o zaštiti i zdravlju zaposlenika, kao i zaštiti okoliša i na taj način ispuniti svoju ulogu prema široj društvenoj zajednici.

Ciljevi

- povećanje produktivnosti rada zaposlenika
- edukacija i motiviranost kadrova
- informatizacija i tehničko-tehnološka modernizacija u svim segmentima poslovanja Društva
- kontinuirano uvećanje kvalitete svih usluga
- transparentno utemeljeno poslovanje
- učinkovita suradnja sa lokalnom zajednicom i Osnivačem
- praćenje želja, potreba i očekivanja korisnika i sukladno tome prilagođavanje poslovne prakse.

Direktor Društva
KOMUNALAC SUNJA d.o.o.
Sunja, Trg kralja Tomislava 3

Zdravko Bobetko

4. PRILOG I.

Popis upisanih i neupisanih groblja te broja upisanih i aktivnih korisnika

UPISANA GROBLJA

	Upisani korisnici	Aktivni korisnici
1. Bobovac	302	261
2. Brdani-Ličani	49	23
3. Bukovac	97	89
4. Crkveni Bok	119	119
5. Čapljani	20	18
6. Drljača-katoličko	140	129
7. Drljača-pravoslavno	64	58
8. Jasenovčani	12	9
9. Kinjačka	44	44
10. Kostreši	47	44
11. Papići	50	48
12. Petrinjeći	64	56
13. Pogrmušari	79	72
14. Slovinci	68	65
15. Staza	155	135
16. Strmen	18	18
17. Sunja	1323	1178
18. Šaš-kozarice	124	112
19. Šaš-Ristinac	65	57
20. Timarci-katoličko	75	75
21. Timarci-pravoslavno	31	30

NEUPISANA GROBLJA

1. Bestrma	6. Sjeverovac
2. Četvrtkovac	7. Velika Gradusa - U selu
3. Mala Gradusa - Sablić groblje	8. Velika Gradusa - Žice
4. Mala Paukova	9. Vukoševac
5. Radonja Luka	